

Nr. CJ Sibiu
16520/27.07.2021

Manualul de evaluare, selecție și contractare POR 2014-2020, ed II, vers.0
Anexa V/OI/ 1

Nr. 21536/DIPOR/26.07.2021

Scrisoare pentru demararea etapei precontractuale

COD SMIS: 140344

Titlul proiectului: Creșterea calitatii vietii copiilor din Centrul de Plasament Orlat si prevenirea separarii copilului de familia sa

Catre DGASPC Sibiu in parteneriat cu UAT Judetul Sibiu
În atenția Domnului Director Claudiu Stuparu
Tel/Fax, e-mail: 0269232066 / 0269232575; office@dasib.ro

Stimate Domnule Director,

Ca urmare a finalizării listei de proiecte finanțabile în cadrul apelului de proiecte nr. POR/2017/8/8.3.C/7 regiuni, precum și a încadrării proiectului cod SMIS 140344, cu titlul “Creșterea calitatii vietii copiilor din Centrul de Plasament Orlat și prevenirea separării copilului de familia sa” în alocarea respectivului apel, se demarează etapa precontractuală.

Cu toate acestea proiectul mai poate fi respins în etapele ulterioare, iar AMPOR își rezervă acest drept pe întreg procesul de evaluare, selecție și contractare.

Pentru continuarea procesului anterior menționat, vă rugăm să transmiteți următoarele anexe obligatorii la contract, conform Ghidului general și specific pentru prioritatea de investiții nr. nr. POR/2017/8/8.3.C/7 regiuni.

- Modificări la actele constitutive/statut ale solicitantului și/sau partenerilor (dacă este cazul)
 - Documente privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului, dacă acesta s-a modificat pe parcursul procesului de evaluare și selecție
 - Acordul de parteneriat actualizat- dacă este cazul - Acordul de parteneriat va respecta ultima formă a bugetului proiectului.
 - Mandatul special autentificat actualizat/ împuternicire specială autentificată pentru semnarea anumitor secțiuni din cererea de finanțare actualizată-dacă este cazul
 - Acreditări –certificate de acreditare pentru furnizorii de servicii sociale
- În cazul în care documentele au fost modificate/actualizate pe parcursul procesului de evaluare și selecție, se vor atașa documentele actualizate.
- Declarația de eligibilitate actualizată - În cazul parteneriatelor toți membrii parteneriatului vor prezenta acest document.
 - Declarația de angajament actualizată - În cazul parteneriatelor toți membrii parteneriatului vor prezenta acest document
 - Declarația privind eligibilitatea TVA, dacă a fost modificată/actualizată pe parcursul procesului de evaluare și selecție
 - Certificat de atestare fiscală, referitor la obligațiile de plată la bugetul local și bugetul de stat în termen de valabilitate
- În cazul parteneriatelor toți membrii parteneriatului vor prezenta acest document.



Agencia pentru Dezvoltare Regională
Sud-Est

Adresa: Strada Anghel Saligny nr.24, Braila; Tel/Fax: 0339 401.018; 0339 401.017
E-mail: adrse@adrse.ro; Web: www.adrse.ro; Facebook: https://www.facebook.com/adrse.ro

- Certificatul de atestare fiscală trebuie să fie în termen de valabilitate și trebuie să dovedească faptul că solicitantul a achitat obligațiile de plată nete către bugetul de stat și respectiv bugetul local în ultimul an calendaristic / în ultimile 6 luni, în cuantumul stabilit de legislația în vigoare. În cazul parteneriatelor toți membrii parteneriatului vor prezenta acest document.
- Certificatul de cazier fiscal al solicitantului, în termen de valabilitate. În cazul parteneriatelor toți membrii parteneriatului vor prezenta acest document.
- Actualizări asupra documentelor privind dreptul de proprietate/administrare – extrase de carte funciară actualizate. În cazul în care solicitantul de finanțare deține drept de administrare asupra imobilului obiect al proiectului, este necesar ca documentele cadastrale să fie însoțite de actul prin care solicitantul a obținut acest drept. Prin acest document, solicitantul va face dovada că deține dreptul de administrare asupra obiectului proiectului, începând cu data depunerii cererii de finanțare, până la o perioadă de minim 5 ani de la data plății finale.
- Hotărârea de aprobare a proiectului în conformitate cu ultima forma a bugetului rezultat în urma etapei de evaluare și selecție, a solicitantului și a partenerilor dacă este cazul, format pdf. În hotărârile menționate, trebuie să fie incluse toate cheltuielile pe care solicitantul trebuie să le asigure pentru implementarea proiectului (contribuția la cheltuielile eligibile, cheltuielile neeligibile și conexe, dacă este cazul), inclusiv asigurarea resurselor financiare necesare implementării optime a proiectului în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale. În cazul parteneriatelor, Hotărârea de aprobare a proiectului va fi completată atât de lider, cât și de fiecare partener în parte (indiferent de contribuția la finanțarea proiectului) și se va atașa la documentația aferentă proiectului.
- Devizul general actualizat în conformitate cu ultima forma a bugetului rezultat în urma etapei de evaluare și selecție
- Lista de echipamente și/sau lucrări și/sau servicii.
Se va atașa documentul actualizat, în format pdf.
- Formularul bugetar "Fișa proiectului finanțat/propus la finanțare în cadrul programelor aferente Politicii de coeziune a Uniunii Europene" (Formular cod 23+Formular 1-Fișa de fundamentare)- pentru entități publice
- Declarația reprezentantului legal prin care se certifică faptul că pe parcursul procesului de evaluare și selecție au fost/nu au fost înregistrate modificări asupra unora sau a tuturor documentelor depuse la cererea de finanțare (acolo unde este cazul). În cazul parteneriatelor toți membrii parteneriatului vor prezenta acest document.
- Model K – Consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal
- Alte documente actualizate (dacă este cazul)
- Anexa IV- Graficul cererilor de prefinanțare/rambursare și plata, conform formatului standard din Ghidul Solicitantului-Condiții Generale, disponibil pe site-ul www.inforegio.ro;
- Anexa 3- Bugetul proiectului în conformitate cu Ordinul MDRAP nr. 2151/16.07.2019, prin care se aproba modificarea Anexei 10.8 „Model orientativ contract de finanțare”;
- Actualizarea secțiunilor - Plan de achiziții, Activități previzionate din cererea de finanțare prin actualizarea activităților care se vor desfășura după semnarea contractului de finanțare, respectiv a lunilor de desfășurare a acestora, luând ca luna de referință pentru semnarea contractului de finanțare, luna octombrie 2021 de la aceasta luna, se vor reaseza toate activitățile și subactivitățile de după semnarea contractului de finanțare, cu păstrarea numărului de luni alocate fiecărei activități, așa cum a fost acesta stabilit inițial și implicit a numărului inițial de luni stabilit după semnarea contractului de finanțare;
- Corelarea secțiunii - Planul de achiziții din cererea de finanțare, perioada de desfășurare a achizițiilor cu perioadele menționate în secțiunea – Activități previzionate ce va fi actualizată conform instrucțiunilor de la punctul anterior.



Agencia pentru Dezvoltare Regională
Sud-Est

Adresa: Strada Anghel Saligny nr.24, Braiila; Tel/Fax: 0339 401.018; 0339 401.017
E-mail: adrse@adrse.ro; Web: www.adrse.ro; Facebook: <https://www.facebook.com/adrse.ro>

De asemenea, va rugam sa aveti in vedere urmatoarele recomandari formulate de catre evaluatorii independenti:

- In cadrul vizitei la fata locului, pentru locatia de pe str. Dr. Doctor Bagdazar nr. 12 - au fost identificate urmatoarele: - pe amplasament exista o extindere a Corpului C2, extindere care nu este mentionata in documentele de proprietate si nici in cadrul documentatiei tehnico-economice; extinderea mentionata afecteaza implementarea proiectului, deoarece amplasarea acesteia se suprapune cu alea de acces pietonal si auto, aferenta proiectului propus;
- Proiectul se recomanda pentru finantare, cu urmatoarele conditii:
 - ✓ Pana cel tarziu in etapa de precontractare, se vor lua masurile necesare in vederea desfiintarii extinderii corpului C2 si a eliberarii amplasamentului in vederea realizarii accesului propus prin proiect, din surse proprii; se vor prezenta dovezi clare in acest sens (documentar foto, etc);
 - ✓ Avand in vedere faptul ca prin proiect se propune realizarea unui acces nou pe parcela, se va transmite un aviz favorabil in acest sens, din partea institutiei abilitate; de asemenea, avand in vedere ca in cadrul certificatului de urbanism nu sunt mentiuni clare cu privire la conditiile legate de realizarea accesului pe parcela, se va transmite o nota de completare a CU in acest sens;

Termenul prevazut de procedura este de 30 zile calendaristice de la data notificarii, acesta fiind un termen maxim. OI POR nu va putea solicita clarificari cu privire la documentele transmise dupa expirarea acestui termen, cererea de finantare respingandu-se automat in cazul in care documente sunt incomplete sau necesita clarificari suplimentare. Este raspunderea și riscul dumneavoastra daca veti transmite documentele in ultima zi a termenului respectiv și nu veti mai putea beneficia de de posibilitatea de a mai fi solicitate clarificari.

Pentru informații suplimentare, persoana de contact din partea OI POR Regiunea Sud-Est este dna Mariana Mircea, telefon/fax: 0339/40.10.18, e-mail: mariana.mircea@adrse.ro.

Vă mulțumim anticipat pentru colaborarea dumneavoastră.

Intocmit,

Mariana Mircea
Ofiter Evaluare, Selectie si Contractare

MIRCEA
MARIANA

Serviciu digitalizat
0007 14 1000000
0000 0000 0000 0000



Agencia pentru Dezvoltare Regională
Sud-Est

Adresa: Strada Anghel Saligny nr.24, Braila; Tel/Fax: 0339 401.018; 0339 401 017
E-mail: adrse@adrse.ro; Web: www.adrse.ro; Facebook: <https://www.facebook.com/adrse.ro>