



Direcţia Tehnică, Investiţii şi Patrimoniu
Serviciul Achiziţii, Autorizări Transporturi şi Monitorizare Servicii Publice
Nr. 5515/11.04.2018



APROBAT,
Preşedintă,

ADMINISTRATOR PUBLIC
SEBASTIAN TOADER DOTCOŞ

INVITAŢIE ACHIZIŢIE

Consiliul Judeţean Sibiu în calitate de autoritate contractantă intenţionează să achiziţioneze *fructe şi legume proaspete în vederea implementării măsurilor educative aferente distribuţiei de lapte şi produse lactate în cadrul Programului pentru şcoli al României, Semestrul II, an şcolar 2017-2018.*

În acest context, vă rugăm să aveţi amabilitatea de a ne transmite oferta dvs., care trebuie să conţină cel puțin următoarele elemente:

1. Scrisoare de înaintare din care să rezulte procedura pentru care se transmite oferta (formular nr. 1)
2. Datele de contact ale operatorului economic (adresa, număr de înregistrare la Registrul Comerţului, CUI, cont trezorerie, nr. de telefon, **adresa de e-mail validă**), precum şi datele de contact ale persoanei desemnate să se ocupe de derularea contractului (Formular nr. 2)
3. Preţul a produselor furnizate (lei, fără TVA)
4. Perioada de valabilitate a ofertei minim 60 de zile
5. Perioada de livrare a produselor: în perioada mai-iunie 2018, conform graficului de livrare transmis de către Achizitor, pe bază de comandă scrisă, în termen de minim 48 ore de la lansarea comenzii.
6. Descrierea detaliată a cerinţelor solicitate de către autoritatea contractantă în cadrul caietului de sarcini

Criteriul de atribuire este preţul cel mai scăzut.

Evaluarea ofertelor se va realiza de către comisia de evaluare formată din minim 3 persoane din cadrul autorităţii contractante. Comisia de evaluare va verifica corespondenţa ofertei tehnice cu cerinţele solicitate în cadrul caietului de sarcini şi în urma evaluării ofertelor financiare va întocmi un clasament pe baza căruia se va stabili oferta câştigătoare.

Ofertele care nu prezintă o descriere detaliată a caietului de sarcini sau nu descriu modul de îndeplinire a cerințelor caietului de sarcini vor fi declarate neconforme.

Valorile care se vor compara în scopul întocmirii clasamentului sunt valori ofertate în lei, fără TVA, aferente produselor solicitate.

Ofertele depuse de către operatorii economici trebuie să fie date, semnate și parafate.

Este obligatoriu ca operatorul economic desemnat câștigător să fie înscris în Sistemul Electronic de Achiziții Publice (SEAP www.e-licitatie.ro).

Produsele care fac obiectul achiziției se vor achiziționa din catalogul electronic SEAP, de la operatorul economic desemnat câștigător.

În termen de maxim 2 zile lucrătoare de la primirea comunicării din partea autorității contractante că oferta sa a fost declarată câștigătoare, operatorul economic desemnat câștigător trebuie să-și publice în catalogul electronic oferta.



Comunicarea dintre operatorii economici care își depun ofertele și autoritatea contractantă se va realiza prin e-mail, astfel fiecare operator economic va indica în cadrul formularului nr. 2 o adresa de e-mail validă.

Data limită pentru transmiterea ofertelor va fi data de **17.04.2018 ora 10.00**, la sediul Consiliului Județean Sibiu, str. General Magheru nr. 14, fax nr. 0269232064 și /sau prin e-mail: achizitii@cjsibiu.ro.

Persoanele de contact pentru aceasta achiziție: dl. Radu Ganea, dna Mădălina Banu, telefon 0269/217733 interior 190/191, e-mail: achizitii@cjsibiu.ro.

În speranța unei bune colaborări, vă mulțumim pentru operativitate.

Cu deosebită considerație,

Nr. crt.	Nume	Funcție	Semnătura
1.	Radu Ganea	Șef serviciu	
2.	Mădălina Banu	Consilier	

Formularul nr. 1

OFERTANTUL

.....

(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. /

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către,
Consiliul Județean Sibiu,

Ca urmare a anunțului publicitar apărut în SEAP nr, privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de.....,

..... (denumirea/numele ofertantului) vă transmitem alăturat alăturat coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând următoarele:

.....
.....
.....
.....
.....

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării

.....

(operator economic - denumirea/numele)

Formular nr.2

Date de identificare a ofertantului

Denumire persoană juridică:

Persoana de contact:

Adresa firmei:

Cod unic de înregistrare:

Număr de înregistrare de la Registrul Comerțului:

Număr de telefon:

Numar de fax:

Cont de trezorerie:

Mobil:

Administrator:

Persoana desemnată pentru semnarea contractului:

Adresa de e-mail:

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către,
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1.Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului(denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm(denumirea produselor) și să prestăm serviciile, în condițiile precizate în Caietul de sarcini anexă la prezenta Invitație și cu respectarea propunerii tehnice și financiare înaintate, pentru suma delei, (suma în litere și în cifre) plătitibilă după recepția documentației, la care se adaugă TVA în valoare de lei (suma în litere și în cifre).

2.Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să terminăm documentațiile în conformitate cu termenle de realizare menționate în caietul de sarcini.

3.Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de(ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4.Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5.Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă. (Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

6.Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

Data ____ / ____ / ____
_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
(semnătura)
oferta pentru și în numele _____.
(denumirea/numele ofertantului)



J U D E Ţ U L
S I B I U



Consiliul Judeţean Sibiu

Str. G-ral Magheru nr.14

Tel.: +40 269 217 733

550185 Sibiu, România

Fax: +40 269 218 159

www.cjsibiu.ro

e-mail: judet@cjsibiu.ro

CAIET DE SARCINI

pentru achiziţionarea de fructe şi legume proaspete, necesare pentru desfăşurarea activităţilor didactice şi pentru premierea elevilor din cadrul şcolilor care vor derula activităţi în scopul implementării măsurii educative care însoţeşte distribuţia de mere, aferentă Programului pentru şcoli al României, an şcolar 2017-2018, Semestrul II

Cod CPV - 153 00000-1

ACHIZITOR: Consiliul Judeţean Sibiu, Sibiu, str. G-ral Magheru nr. 14

PRODUSELE CARE SE ACHIZIŢIONEAZĂ: fructe şi legume, conform Anexei 1.

TERMENUL DE LIVRARE: perioada mai – iunie, pe bază de comandă cu minim 48 h înainte de livrare pentru fiecare zi de activitate de la cele 20 şcoli implicate în Program.

Valoarea maximă a contractului: **35.000 lei**, fără TVA.

Preţul ofertei este ferm pe toată durata derulării contractului şi va fi exprimat în lei (RON).

Oferta tehnică şi financiară se va depune **pentru toate produsele** cuprinse în caietul de sarcini.

Se vor accepta şi produse echivalente la cele prezentate în caietul de sarcini.

Oferta se va prezenta în *limba română*.

Ofertantul va prezenta documentele de provenienţă şi cele de calitate ale produselor oferite.

OFERTA SE VA PREZENTA ÎN LEI, PREŢ UNITAR PE FIECARE ARTICOL ÎN PARTE, CU TVA şi FĂRĂ TVA.

Produsele vor fi preluate în prezenţa Achizitorului, în perioada specificată, direct de la sediul (depozitul) Furnizorului, care trebuie să fie la o distanţă de maxim 10 km de sediul Achizitorului, pe bază de comandă cu minim 48 h înainte de livrare şi preluată direct de reprezentanţii instituţiei de învăţământ direct beneficiară (pentru respectarea normelor de siguranţă alimentară), în prezenţa reprezentantului achizitorului.

Recepția va consta în verificarea cantitativă, calitativă a produselor contractate în prezența Achizitorului, împreună cu reprezentantul furnizorului și va fi finalizată prin semnarea facturii / avizului și a procesului-verbal de predare-primire, de către reprezentantul achizitorului și cel al furnizorului.

În cazul în care vreunul din produse nu corespunde specificațiilor tehnice, Achizitorul are dreptul să îl respingă, iar Furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului, să înlocuiască produsul/ produsele refuzate, în termen de 2 zile lucrătoare.

Prețurile unitare sunt ferme pe toată durata de valabilitate a contractului de furnizare de produse.

Prețurile din ofertă vor fi exprimate în lei, pentru fiecare produs menționat în Anexa 1.



Director Executiv

Oana Popa



Șef Serviciu

Dana Lupică

Întocmit: Anca Staița



Anexa 1

Nr. Crt.	Denumire produs	U.M.	Cantitatea necesară	Preț lei fără TVA/ U.M.	Preț total fără TVA
1.	Pere	kg.	482		
2.	Lămâi	kg.	138		
3.	Portocale	kg.	582		
4.	Banane	kg.	438		
5.	Ananas	buc.	431		
6.	Kiwi	kg.	396		
7.	Grapefruit	kg.	241		
8.	Struguri	kg.	417		
9.	Cartofi	kg.	294		
10.	Ceapă	kg.	84		
11.	Roșii	kg.	220		
12.	Castraveți	kg.	196		
13.	Morcovi	kg.	152		
14.	Țelină	kg.	127		
15.	Pătrunjel/păstârnac	kg.	89		
16.	Sfeclă roșie	kg.	132		
17.	Ciuperci Chapignon	kg.	146		
18.	Usturoi	kg.	29		
19.	Varză	kg.	136		
20.	Ardei gras	kg.	133		
21.	Vinete	kg.	140		
22.	Salată verde	buc.	214		